



Guía de Consulta Rápida TPV INGENICO



tpv INBURSA
Tu punto de venta

VENTA

1. Presione **F1**, seleccione **TIPO DE VENTA** y pulse la tecla
2. Deslice la tarjeta por el lector o inserte la tarjeta con chip y presione la tecla
3. Teclee el importe de la venta y pulse la tecla
4. Para confirmar el importe de la venta, pulse nuevamente la tecla (para terminales con operación manual, realice los pasos 5, 6 y 7; para terminales automáticas ir al paso 8)
5. Digite el número de tarjeta y la tecla
6. Capture la fecha de expiración (MM/YY) de la tarjeta y la tecla
7. Seleccione la tecla 1, ingrese el código de servicio (código de 3 dígitos indicado en el reverso de la tarjeta) y pulse la tecla
8. Se imprime comprobante de la venta autorizada. Para imprimir copia, pulse la tecla

Terminal lista para otra transacción.

CANCELACIÓN

1. Presione **F1**, seleccione **CANCELACIÓN** y pulse la tecla
2. Digite la clave para cancelaciones y la tecla
3. Teclee el número de operación que desea cancelar y la tecla
4. Para confirmar seleccione , para suprimir, la tecla
5. Se imprime comprobante de cancelación autorizada. Para imprimir copia, pulse la tecla

Terminal lista para otra transacción.

IMPRIMIR TOTALES

1. Presione **F2** o **F3** seleccione **TOTALIZACIÓN** pulse la tecla
2. Si lo solicita la terminal, seleccione el tipo de reporte a imprimir:

"TURNO ACTUAL O TODOS"

y presione (si no lo solicita, la terminal imprimirá el reporte)

3. Se imprime el reporte de totales de la terminal

Terminal lista para otra transacción.

PREVENTA

(APLICACIÓN RESTAURANTE)

1. Presione **F1**, seleccione **PREVENTA** y pulse la tecla
2. Ingrese el monto del consumo y presione la tecla
3. Para confirmar el monto, pulse nuevamente la tecla
4. Deslice o inserte la tarjeta
5. Se imprime el comprobante de la preventa. Para imprimir copia, pulse la tecla

Terminal lista para otra transacción.

CIERRE DE PREVENTA

1. Presione **F1**, seleccione **CIERRE PREVENTA** y pulse la tecla
2. Digite el número de operación y presione la tecla
3. Ingrese el monto de propina y presione la tecla
4. Para confirmar el monto, presione nuevamente la tecla
5. Si desea ajustar la propina, presione la tecla para confirmar; para salir pulse la tecla
6. Ingrese nuevamente el número de operación y presione la tecla

Terminal lista para otra transacción.

VENTA CON PROPINA

(APLICACIÓN RESTAURANTE)

1. Presione **F1**, seleccione **VENTA** o **VENTA CON PROPINA** y pulse la tecla
2. Deslice o inserte la tarjeta y presione la tecla
3. Ingrese el importe del consumo y pulse la tecla
4. Teclee el importe de la propina y la tecla
5. Confirme el monto de venta total (importe del consumo más propina) y presione la tecla
6. Se imprime comprobante de la venta autorizada. Para imprimir copia pulse la tecla

Terminal lista para otra transacción.

...Continúa al reverso

VENTA A MESES SIN INTERESES

(OPCIÓN PARA DIFERIR TRANSACCIONES CON TARJETA DE CRÉDITO)

1. Deslice la tarjeta por el lector, inserte la tarjeta con chip o ingrese a la opción **TRANSACCIONES**
2. Seleccione **VENTA**
3. Teclee el importe de la venta y pulse la tecla ●
4. Para confirmar el importe de la venta, pulse nuevamente la tecla ●
5. Seleccione **MESES SIN INT** y pulse la tecla ●
6. Ingrese el Plazo de Meses Sin Intereses en número (3, 6, 9, 12, 18, 24, etc.) y oprima la tecla ●
7. Confirme el total y pulse nuevamente la tecla ●

Terminal lista para otra transacción

DEVOLUCIÓN

1. Presione **F1**, seleccione **DEVOLUCIÓN** y pulse la tecla ●
2. Digite la clave para devoluciones y la tecla ●
3. Teclee el número de operación del que realizará la devolución y la tecla ● (para terminales automáticas continúe con el paso 4; para terminales con operación manual, realice los pasos 5, 6 y 7)
4. Deslice o inserte la tarjeta (vaya al paso 8)
5. Ingrese el número de tarjeta y pulse la tecla ●
6. Capture la fecha de expiración (MM/YY) de la tarjeta y pulse la tecla ●
7. Seleccione la tecla 1, ingrese el código de servicio (código de 3 dígitos indicado en el reverso de la tarjeta) y pulse la tecla ●
8. Confirme el monto de venta a devolver y pulse la tecla ●
9. Se imprime comprobante de la devolución autorizada. Para imprimir copia, pulse la tecla ●

Terminal lista para otra transacción.

PRUEBA DE COMUNICACIONES

1. Presione **F2** o **F3**, seleccione **PRUEBA DE COMS** y pulse la tecla ●
2. Se imprime el comprobante de la prueba de comunicaciones

Terminal lista para otra transacción.

REIMPRESIÓN DE RECIBOS

1. Presione **F2** o **F3**, seleccione **REIMPRESIÓN** y pulse la tecla ●
2. Ingrese el número de operación
3. Se imprime una **COPIA** del recibo de la transacción solicitada

Terminal lista para otra transacción.

CANDADO

(BLOQUEO Y DESBLOQUEO DE TERMINAL)

1. Presione **F2** o **F3**, seleccione **CANDADO** y pulse la tecla ●
2. Digite la clave de operador y pulse la tecla ●. La terminal queda **"CERRADA"**
3. Para desbloquear la terminal presione **F1** o **F3**
4. Teclee nuevamente la clave de operador y la tecla ●. La terminal se **"DESBLOQUEA"**

Terminal lista para otra transacción.

CIERRE DE LOTE

1. Presione **F2** o **F3**, seleccione **CIERRE** y pulse ●
2. Pulse nuevamente la tecla ● hasta que se imprima el comprobante

Terminal lista para otra transacción.

VER TOTALES EN PANTALLA

1. Presione **F2** o **F3**, seleccione **VER TOTALES** y pulse la tecla ●
2. Si lo solicita la terminal, seleccione el turno que desea ver y pulse la tecla ●. Se desplegarán los totales en la pantalla de la terminal, para moverse entre los totales utilice las teclas de avance
3. Seleccione la tecla ● para salir

Terminal lista para otra transacción.

Servicio y Atención a Comercios:

55 5447 8088 • 800 627 9924

www.inbursa.com | Síguenos en:   

